

Erhvervsrettet uddannelse til CERTIFICERET SUNDHEDSKONSULENT

Uddannelsens indhold og moduler

Ønsker du at arbejde med sundhedsfremme og arbejdsmiljø på arbejdspladsen, eller er du allerede i gang, men mangler redskaber og inspiration til at optimere dine kompetencer, så er uddannelsen som Certificeret SundhedsKonsulent lige det, du står og mangler.

SundUddannelse og SundhedsAkademiet tilbyder en efteruddannelse, hvor du i koblingen mellem teori og praksis bliver klædt på til at udvikle, organisere og realisere sundhedsfremme og arbejdsmiljøarbejde på arbejdspladsen på strategisk niveau.

Målgrupper

- Bachelorer og professionsbachelorer indenfor sundhedsområdet (Fysioterapeuter, Sygeplejersker, Ergoterapeuter og PB'ere i Ernæring & Sundhed)
- Kandidater fra sundhedsuddannelserne (Idræt, Folkesundhedsvidenskab, Medicin, Human Ernæring mv.)
- HR-konsulenter, ledere eller arbejdsmiljørepræsentanter, tillidsmænd mv., der arbejder med sundhedsfremme og arbejdsmiljø.

Adgangskrav

Som minimum en mellemlang videregående uddannelse.

Hvis din uddannelse ikke er indenfor det sundhedsfaglige område, må du påregne et ekstra pensum, der skal være læst inden første modul. Dette pensum dækker primært KRAMS-områderne. Bogudgifter til det ekstra pensum er ikke inkluderet i prisen.

Hvad opnår du?

- Redskaber til at arbejde strategisk med sundhedsfremme på arbejdspladsen
- Redskaber til at arbejde integreret med arbejdsmiljø og sundhedsfremme
- Indblik i den nyeste viden indenfor sundhedsfremme på arbejdspladsen og overblik over aktuell lovgivning
- Metoder til at udvikle og realisere sundhedsprojekter på din arbejdsplads
- Organisationsforståelse, herunder redskaber til at sikre, at sundhedsfremme løftes op på et strategisk niveau i virksomheden
- Projektledelsesværktøjer, herunder budgetstyring og interessenthåndtering
- Et netværk, hvor du har mulighed for sparring med kursister og undervisere

Hvad opnår virksomheden?

- En sundhedskonsulent med grundigt kendskab til og erfaring med sundhedsfremme på arbejdspladsen
- En sundhedskonsulent, der kan være med til at realisere virksomhedens vision ved at skabe sammenhæng mellem virksomhedens strategiske mål indenfor sundhedsområdet
- En sundhedskonsulent, der har viden og redskaber til at fremme medarbejdertrivsel og fastholdelse af gode medarbejdere
- En sundhedskonsulent, der igennem kursusforløbet kan udvikle og optimere sundhedsfremmeindsatsen (jf. gennemgående projektopgave)

Sammenhængende uddannelse eller kun enkelte moduler

Uddannelsen er opbygget omkring 9 moduler, coaching/sparring og eksamen (certificering) fordelt over et år. Det er dog muligt, at tilmelde sig enkelte moduler (undtaget modul 5: projektledelse) af uddannelsen som Certificerede SundhedsKonsulent for på sigt at sammensætte en hel uddannelse.

Det er vigtigt at pointere, at uddannelsen er udarbejdet som et kontinuerligt forløb, hvor der lægges vægt på kompetencer til at varetage en helhedsorienteret indsats, der kan løftes til strategisk niveau.

Deltagere, der vælger at købe enkelte moduler, modtager vejledning efter modulet, da vi vil sikre, at de erhvervede kompetencer kan overføres til kursistens dagligdag.

Form

- Der tages udgangspunkt i deltagernes egen praksis og teorien kobles til din hverdag
- Der bliver lagt stor vægt på at videregive, udvikle og afprøve konkrete værktøjer
- Arbejdsformen varieres undervejs. Vi vil gerne inspirere til at arbejde med forskellige læringsstile og vil løbende tilpasse undervisningen til holdet for at sikre det maksimale udbytte
- Undervisningen vil være dialog- og casebaseret og gruppearbejde og sparring vil indgå som et vigtigt element.

Kursusstart

Se moduloversigten

Varighed

- Uddannelsen er etårig og kan gennemføres ved siden af et fuldtidsjob
- Undervisningen består af 9 moduler af 2 til 3 dages varighed samt sparring og eksamen

ECTS

Uddannelsen tæller 20 ECTS-point

Pris

- Kr. 50.000 + moms. Prisen dækker undervisning, undervisningsmateriale, sparring, eksamen og forplejning. Betalingen kan efter ønske splittes op i 10 rater á kr. 5.000 + moms, som betales henover undervisningsåret
- Prisen for et enkelt modul er kr. 9.900 + moms uafhængigt af modulets varighed

Eksamen (certificering)

Eksamensdagene består af en kombineret skriftlig og mundtlig eksamen. Eksamensdatoerne fremgår af moduloversigten.

Den skriftlige eksamen varer 1 ½ time og består af multiple choice-test, åbne spørgsmål og en case.

Den mundtlige del består af gruppearbejde, hvor gruppen skal løse en case i forhold til sundhedsfremme på arbejdspladsen, herunder brug af konsulent- og projektledelsesværktøjer. Grupperne består af 2-4 deltagere, og man får hver især ansvaret for ¼ del af casen. Deltagerne får individuel bedømmelse.

Eksamen foregår som en certificering. Assessorerne til certificeringen kommer fra forskningsmiljøet og erhvervslivet og er eksperter indenfor arbejdet med sundhedsfremme på arbejdspladsen.

For at blive certificeret skal kursisten kunne dokumentere, at han eller hun arbejder med sundhedsfremme på arbejdspladsen – dvs. kunne omsætte teorien i praksis og reflektere over input fra undervisning i forhold til praksis. Kursister, der ikke er tilknyttet arbejdspladser, skal indgå i praktikforløb.

Eksamen er bestået ikke bestået. Efter eksamen får kursisten en selvstændig tilbagemelding. Ved bestået eksamen uddeles certificeringsbevis, som tæller 20 ECTS point.

Sted

Modul 1 afholdes som internat på Gerlev Idrættshøjskole. De resterende moduler afholdes i København og foregår i tidsrummet 9.00 – 17.00.

Tilmelding

- Sidste frist for tilmelding er en måned før kursusstart
- Sidste frist for tilmelding til enkeltmoduler er 4 uger før det pågældende modul

Primære undervisere

Mads Andreassen

Mads er cand.scient i Idræt og Sundhed fra SDU. Mads har desuden en Master i Preventive and Adapted Physical Activity fra Sportsuniversitetet i Rom samt en uddannelse som proceskonsulent. Han har siden 2003 arbejdet med sundhedsfremme på arbejdspladsen – både som udførende kompetenceperson og som rådgivende konsulent. Han benyttes som konsulent af blandt andre Sundhedsstyrelsen, Ministeriet for sundhed og forebyggelse, Branchemiljørådenes arbejdsmiljøsekretariat, flere danske kommuner og private virksomheder m.fl.

Mads er medstifter af og partner i SundUddannelse.

Han har en bred undervisningserfaring, der spænder fra undervisning i fitnessbranchen over Det Fynske Musikkonservatorium til underviser på Idræt og Sundhed på Syddansk Universitet.

Mads har skrevet flere bøger og har endvidere været med til at skrive Sundhedsstyrelsens udgivelse fra 2009: "Sundhed og trivsel på arbejdspladsen – Inspiration til systematisk og strategisk arbejde med sundhedsfremme i virksomheden". Mads er uddannelsesleder og gennemgående underviser på alle 9 moduler, samt på coaching/sparring og eksamen.

Julie Engelund Sander

Julie er cand.mag. i retorik og sprogpsykologi fra Københavns Universitet med speciale i sundhedskommunikation. Julie har siden 2003 arbejdet med sundhedsfremmede tiltag på landsdækkende kampagneniveau såvel som lokalt på arbejdspladser. Julie Sander har blandt andet arbejdet i 3 år som projektleder i Kræftens Bekæmpelse, med fokus på koblingen mellem erhverspartnerskaber og sundhedsfremme.

Julie har en bred undervisningserfaring som spænder fra undervisning i fitnessbranchen over Professionshøjskolen Metropol's Ernærings- og Sundhedsuddannelser, kursusvirksomhed for sundhedsprofessionelle samt en lang række af foredrag til private virksomheder, kommuner og organisationer. Julie underviser i modul 1 (KRAM), 7 (Sundhedskommunikation), 8 (Sundhedsprofiler) og 9 (Fra teori til praksis) samt coaching/sparring.

Just Bendix Justesen

Just er cand.scient. i idræt, sundhed og statskundskab fra Syddansk Universitet og er desuden IPMA certificeret projektleder på C – niveau. Just har arbejdet 3 år i Sundhedsstyrelsen (Center for Forebyggelse), hvor han bl.a. var projektleder for sundhedsfremme på arbejdspladsen. Just arbejder i dag for Implement Consulting Group, hvor han rådgiver virksomheder om projektledelse og strategisk arbejde med sundhedsfremme og forebyggelse på arbejdspladsen. Endvidere er Just ekstern lektor på Syddansk Universitet,

hvor han underviser i Sundhedspolitik. Just underviser i Projektledelse (modul 5), Strategisk arbejde med sundhed (modul 3) og Sundhedskonsulent i praksis (modul 6).

Thomas Lundby

Thomas er uddannet arbejdspsykolog og har arbejdet med organisationsforståelse og kommunikation igennem de sidste 6 år.

Han har en systemteoretisk tilgang med fokus på den anerkendende kommunikation og har kernekompetencer indenfor trivsel, organisationsudvikling og sundhedsledelse. Thomas underviser i Trivselsfremme og stresshåndtering (modul 2).

Kontakt

Har du brug for mere information, så er du velkommen til at kontakte os:

Mads Andreasen: Mail: mads@sunduddannelse.dk eller på telefon: 66 11 40 11

Julie Sander: Mail: julie@sundheds-akademiet.dk eller på telefon: 32 96 98 33

Moduloversigt

Modul 1 , 12., 13 og 14.marts 2012	KRAM – Kost, Rygning, Alkohol og Motion
Modul 2 , 16. og 17. april 2012	Trivselsfremme og stresshåndtering
Modul 3 , 14. og 15. maj 2012	Strategisk sundhedsfremme
Modul 4 , 11. og 12. juni 2012	Arbejds miljø og integreret sundhedsfremme
Modul 5 ; 5A, 3. og 4. september 2012 5B, 17. og 18. september 2012 5C, 1. og 2. oktober 2012	Projektledelse
Modul 6 , 29., 30. og 31. oktober 2012	Sundhedskonsulent i praksis
Modul 7 , 26. og 27. november 2012	Sundhedskommunikation, adfærdsændringer, motivation og etik
Modul 8 , 14. og 15. januar 2013	Sundhedsprofiler
Modul 9 , 4. og 5. februar 2013	Fra teori til praksis
Eksamen , 18. og 19. februar 2013	Mundtlig og skriftlig prøve samt certificering

Modul 1: KRAM (Kost, Rygning, Alkohol, Motion)

Varighed: 3-dages internat (21 timer)

Dato: D. 12., 13., 14. marts 2012

Sted: Gerlev Idrætshøjskole

Formål: Kursisterne opnår en forståelse af, hvordan arbejdet med KRAM foregår på arbejdspladsen. Hvordan arbejdes strategisk indenfor de fire områder, og hvilke erfaringer kan man lære af?

Indhold: Den nyeste viden indenfor KRAM-områderne relateres til konkrete virksomheds-

cases og gode eksempler analyseres.

Internettet fungerer også som modulet, hvor vi lærer hinanden at kende og hvor hele uddannelsen præsenteres.

Modul 2: Trivselsfremme og stresshåndtering

Varighed: 2 dage (14 timer)

Dato: D. 16.-17. april 2012

Sted: København

Formål: Deltagerne opnår en fælles forståelse af begrebet stress og klædes på til at arbejde med arbejdsbetinget stress via en øget fokusering på trivsel. Desuden præsenteres kursisterne for forskningsbaseret viden, eksempler på god praksis og værktøjer til, hvad man kan gøre som personer og organisationer i arbejdet med stress og trivsel

Indhold: Hvordan kan vi skabe en fælles forståelse af stress? Via modeller sættes fokus på arbejdspladsens samarbejdsrelationer og kommunikation, herunder konflikthåndtering i praksis. Der gives argumenter for og eksempler på, hvordan dialog og medarbejderinvolvering i hverdagen hjælper med at forebygge arbejdsrelateret stress.

Hvordan kan vi skabe trivsel på alle organisationens niveauer?

Der gives argumenter for og eksempler på, hvad den enkelte medarbejder, gruppen af kolleger og lederen kan gøre for at fremme trivsel. Samt indføring i, hvilke politikker og strukturer der skal til på organisationsniveau for at skabe trivsel

Trivselsfremme vs. stresshåndtering - to sider af samme sag?

Hvordan forstår vi stress, hvordan håndterer vi det og hvordan forebygger vi stress på arbejdspladsen?

Via de nyeste forskningsresultater, kommer vi omkring følgende spørgsmål:

Hvad er af fakta, og hvad er myter om stress, og hvordan bruger vi stressbegreberne i Danmark? Hvilke erfaringer har virksomhederne med stresshåndtering og trivselsfremme, hvad gør andre, og hvilke værktøjer kan vi bruge? Kan vi via den anerkendende tilgang (AI) lægge fokus på at øge ansvaret for trivsel, frem for at øge forsvaret for mistrivsel?

Modul 3: Strategisk sundhedsfremme

Varighed: 2 dage (14 timer)

Dato: D. 14.-15. maj 2012

Sted: København

Formål: Deltagerne får indsigt i, hvad det vil sige at arbejde strategisk med sundhedsfremme på arbejdspladsen. Det er vigtigt at kursisterne tidligt i uddannelsesforløbet kan sætte indholdet i de kommende moduler ind i denne kontekst

Indhold: De overordnede tanker omkring "det at arbejde strategisk med sundhed" introduceres. Hvordan trækker man den røde tråd mellem sundhedsfremmeindsatserne, og hvilke faktorer der spiller ind på, hvor stort et payback man får ud af sin investering

Deltagerne præsenteres for forskellige metoder til at arbejde strategisk med forebyggelse og sundhedsfremme på arbejdspladsen, herunder SundhedsSpiralen. Det er samtidigt et ønske for mange virksomheder at måle på sundhedsindsatserne alene og som minimum sikre ROI. For eksempel ønsker virksomheder ROI på sund kantine eller en behandlingsordning. ROI blev udviklet i starten af 1900 tallet og er forældet i dag. Virksomhederne har udviklet sig markant, samtidig med at markedet har ændret sig.

Det giver ikke mening at måle på enkeltindsatser, hvis målsætningen er at arbejde strategisk med sundhed. Det er dog en mulighed for virksomhederne at udarbejde diagnoser på deres indsatser, som er en måde at måle på, om indsatsen har den effekt man ønsker. Kursisterne får samtidig en grundlæggende introduktion til virksomhedsforståelse.

Modul 4: Arbejdsmiljø og integreret sundhedsfremme

Varighed: 2 dage (14 timer)

Dato: D. 11.- 12. juni 2012

Sted: København

Formål: Deltagerne opnår indsigt i, hvordan arbejdsmiljø og sundhedsfremme har indflydelse på hinanden. De præsenteres for praktiske cases, hvor udfordringer ved samspejlet drøftes og løsninger diskuteres.

Indhold: Hvilke ledelsesmæssige udfordringer (EGA, Skifteholdsarbejde mv.) står man overfor, når virksomhedens arbejdsmiljøindsats og sundhedsfremmeinitiativer skal arbejde sammen?
Hvilke brugbare værktøjer findes der til arbejdet (APV, MUS mv.)?
Hvilken rolle spiller Arbejdstilsynet?

Modul 5: Projektledelse

Varighed: 3x2 dage (48 timer)

Sted: København

Formål: At give deltagerne redskaber til at udarbejde og lede projekter

Indhold: Målformulering, interessentanalyse, milepælsplan, ledelse, økonomistyring og projektorganisering.

Modul 5A: Projektledelse

Varighed: 2 dage

Dato: D. 3.- 4. september 2012

Sted: København

Formål: At give deltagerne redskaber til at arbejde metodisk og praktisk med projekter

Indhold: Hvad er et projekt? Målformulering, Interessentanalyse, Milepælsplan, Risikoanalyse og Projektorganisering.

Modul 5B: Projektledelse

Varighed: 2 dage

Dato: D. 17.-18. september 2012

Sted: København

Formål: At give deltagerne redskaber til at lede projekter

Indhold: Grubbers udvikling, feedback, spilleregler og præferencer i grupper, Præsentation af projekt for en styregruppe

Modul 5C: Projektledelse

Varighed: 2 dage

Dato: D. 1.- 2. oktober 2012

Sted: København

Formål: At give deltagerne redskaber til at lede forandringsprojekter

Indhold: Forandringsledelse, Kommunikationsplan, Konflikthåndtering, Situationsbestemt ledelse og Implementeringsprincipper.

Modul 6: Sundhedskonsulent i praksis

Varighed: 3 dage (21 timer)

Dato: D. 29.- 31. oktober 2012

Sted: København

Formål: At opnå konsulentredskaber til at udvikle og realisere arbejdet med sundhed på arbejdspladsen

Indhold: Vi gennemgår konsulentens værktøjskasse, og træner den i praksis. Værktøjskassen består af: præsentationsteknik, facilitering, iscenesættelse af sig selv og sundhedsprojekter, storytelling-teknik, kreativitet, spørgeteknik, procesledelse og evnen til at designe og gennemføre seje undervisningsforløb. Konsulentværktøjerne giver dig redskaber til at drive effektive forandringsprocesser med maksimal effekt.

Konsulentværktøjskassen vil også give dig redskaber til at kunne vurdere, hvornår virksomheden får størst udbytte ud af at bruge en læge, fysioterapeut eller en sygeplejerske til at gennemføre sundhedstjek. Hvad forskellen er mellem en fitnessinstruktør og en universitetsuddannet idrætsinstruktør, hvad forskellen er mellem en fysioterapeut, massør og en kiropraktor i forhold til en behandlingsordning på arbejdspladsen, og hvornår og til hvad, man kan bruge eksperternes kompetencer. Endvidere får konsulenten redskaber til at kunne gennemskue det store udbud af sundhedsforsikringer og vurdere et evt. behov for virksomheden.

Modul 7: Sundhedskommunikation (adfærdsændringer, motivation og etik)

Varighed: 2 dage (14 timer)

Dato: D. 26.- 27. november 2012

Sted: København

Formål: Deltagerne får en forståelse af, hvorfor det er svært at få folk til at ændre adfærd. De får redskaber til at ramme målgrupperne bedst muligt.

Hvilken rolle spiller kommunikation i tiltagenes succes?

Hvilke etiske dilemmaer berører vi, når vi bevæger os ind på sundhedsområdet?

Indhold: Hvad er etik? De etiske dilemmaer og de svære samtaler, man uundgåeligt nærmer sig, når man bevæger sig ind på sundhedsområderne i praksis, indarbejdes i undervisningen og ikke mindst i gruppearbejdet, hvor deltagerne vil udsættes for en række svære valg

Kursisterne får via cases og teoretiske modeller en forståelse for, hvor vanskeligt det er at ændre sin sundhedsadfærd. Vi ser på "de gode cases", hvor initiativerne har virket, men også på eksempler, hvor indsatserne ikke har virket. I arbejdet med indsatser der ikke har virket, tydeliggøres faldgruberne grundigt. Kursisterne lærer at planlægge, udvikle og realisere en kommunikationsstrategi, der er knyttet op omkring arbejdet med sundhed på arbejdspladsen.

Modul 8: Sundhedsprofiler

Varighed: 2 dage (14 timer)

Dato: D. 14.- 15. januar 2013

Sted: København

Formål: Deltagerne:

- Får kendskab til baggrunden for metoden sundhedsprofiler
- Får et grundigt kendskab til principper, begrænsninger og indhold i sundhedsprofiler
- Får afprøvet og trænet metoden
- Er rustet til at kunne anvende metoden efter kurset

Indhold: Når man skal tilrettelægge en indsats på en arbejdsplads, er det vigtigt at tage udgangspunkt i sundheds- og arbejdsmiljøforholdene i den konkrete virksomhed.

Deltagerne får derfor indblik i, hvordan man laver en sundhedsprofil af virksomheden.

De præsenteres for sundhedsprofiler på hhv. individ-, gruppe-, og organisationsniveau. Deltagerne får mulighed for at afprøve nogle af løsningerne på egen krop og vi får besøg af nogle af markedets førende udbydere af sundhedsprofiler.

Modul 9: Fra teori til praksis

Varighed: 2 dage

Dato: D. 4.- 5. februar 2013

Sted: København

Formål: Opsamling og redskaber til fremtidigt virke som sundhedskonsulent på arbejdspladsen

Indhold: Her får deltagerne synliggjort de redskaber og kompetencer, de har opnået under forløbet (viden om sundhed, adfærdsændringer og gevinster). De kommer til at arbejde kreativt med modeller og teori. Modulet indeholder desuden en række eksempler på arbejdet med en overordnet sundhedsstrategi for virksomheden. De præsenteres for praktiske anvendelige modeller og en række nyttige redskaber, de kan bruge, når de skal arbejde med sundhedsfremme på deres arbejdsplads.

Via en procesorienteret tilgang lærer deltagerne, hvordan de kan være med til at udforme den rette vision og strategi for sundhed på deres arbejdsplads.

Coaching/sparring

Deltagerne får en times coaching/sparring i slutningen af uddannelsesforløbet. Sessionen bruges til at overføre uddannelsen til praksis samt at gå i dybden med de enkelte moduler efter behov.